

Regulamin korzystania z usług Portalu e-Uслуг SIDAS PZP

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady świadczenia przez Madkom SA usługi Portal e-Uслуг SIDAS PZP polegającej na:
 - 1) udostępnianiu Zamawiającym – na okres abonamentu– oprogramowania komputerowego (Oprogramowania) do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w rozumieniu przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia,
 - 2) udostępnianiu Zamawiającym usługi pomocy technicznej świadczonego drogą telefoniczną dotyczącego obsługi Oprogramowania,
 - 3) udostępnianiu Wykonawcom usługi wsparcia świadczonego drogą telefoniczną dotyczącego obsługi Oprogramowania,
 - 4) udostępnieniu Zamawiającym niekwalifikowanych usług, polegających na weryfikowaniu podpisów elektronicznych.
2. Korzystanie z Oprogramowania warunkowane jest zaakceptowaniem przez Zamawiającego warunków Regulaminu oraz podpisaniem przez osobę upoważnioną do reprezentacji Zamawiającego Umowy SIDAS Platforma Zamówień Publicznych.
3. Niniejszy Regulamin jest regulaminem, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 344. – dalej Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną).

§ 2

Definicje

Dla potrzeb niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące definicje:

1. **Asysta** – wsparcie techniczne Zamawiającego w zakresie korzystania z Oprogramowania.
2. **Cennik** – cennik świadczenia usług w zakresie udzielenia dostępu do Portalu e-Uслуг SIDAS PZP, stanowiący podstawę do naliczenia opłat według określonych stawek.
3. **Dni Robocze** – każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. **Godziny Robocze** – każda godzina w Dni Robocze w okresie od godziny 8.00 do 16.00.
5. **Konto Użytkownika Wykonawcy** – indywidualne, elektroniczne konto w ramach Serwisu stworzone samodzielnie przez Wykonawcę w celu umożliwienia korzystania przez niego z usług Serwisu w Postępowaniach oraz Postępowaniach regulaminowych przeprowadzanych przez Zamawiających.
6. **Konto Użytkownika Zamawiającego** – indywidualne, elektroniczne konto w ramach Serwisu aktywowane dla Zamawiającego w celu umożliwienia korzystania przez Niego z usług Serwisu.
7. **Okres Abonamentowy** – okres od momentu aktywowania przez Usługodawcę usługi dla Zamawiającego do momentu zakończenia trwania Umowy SIDAS Platforma Zamówień Publicznych. Aktywacja Usługi, rozumiana jako uruchomienie dla Zamawiającego, następuje w terminie 7 Dni Roboczych od momentu odbioru przez Usługodawcę podpisanej przez upoważnioną przez Zamawiającego osobę Umowy SIDAS Platforma Zamówień Publicznych.

8. **Oprogramowanie (w dalszej części zwane również Oprogramowanie SIDAS PZP)** – program komputerowy w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.), służące do obsługi komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w trakcie Postępowania lub Postępowania regulaminowego o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zamawiającego, udostępniane przez Usługodawcę w ramach usługi świadczonej na podstawie Regulaminu.
9. **Płatność Abonamentowa** – forma płatności abonamentu przez Zamawiającego za Usługę świadczoną przez Usługodawcę, polegająca na opłacie „z góry” na podstawie faktury VAT wystawionej przez Usługodawcę za roczny okres korzystania przez Zamawiającego z Serwisu zgodnie z zamówionym pakietem serwisu wyszczególnionym w Cenniku.
10. **Płatność Uzupełniająca** – forma płatności dodatkowej w stosunku do Płatności Abonamentowej za zakres Usługi wynikający ze wskazanej przez Zamawiającego Opcji Serwisu. Płatność Uzupełniająca jest dokonywana na podstawie faktury VAT wystawianej przez Usługodawcę po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, w którym wystąpiła realizacja tego zakresu Usługi, którego dotyczy płatność.
11. **Postępowanie** – udzielane przez Zamawiającego zamówienie publiczne zgodnie z przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. **Postępowanie regulaminowe** – udzielane przez Zamawiającego zamówienie publiczne, którego wartość nie przekracza kwoty 130.000,00 zł netto.
13. **Regulamin** – niniejszy regulamin, określający zasady świadczenia usługi Serwisu internetowego polegającej na udostępnianiu Zamawiającym na okres abonamentu Oprogramowania komputerowego do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą wraz z niezbędnym repozytorium plikowym w rozumieniu przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia oraz udzielaniu w tym okresie pomocy technicznej dotyczącej korzystania z tego oprogramowania.
14. **Rozporządzenie** – rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1320 z późn. zm.).
15. **Serwis** – serwis internetowy (usługa udostępniania Oprogramowania portalu e-Usług o nazwie SIDAS PZP w trybie System as a Service SAAS) prowadzony przez Madkom Spółka Akcyjna.
16. **Umowa SIDAS Platforma Zamówień Publicznych (w dalszej części zwana również Umową)** – Umowa zawierana pomiędzy Zamawiającym a Usługodawcą podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Zamawiającego w jednej z dwóch poniższych form:
 - 1) elektronicznie przy pomocy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, następnie przesłana na adres elektroniczny handlowy@madkom.pl lub
 - 2) pisemnie, następnie przesłana za pomocą operatora pocztowego za potwierdzeniem odbioru na adresy określone w § 6 Umowy.
17. **Usługa** – usługa świadczona przez Usługodawcę na rzecz Zamawiającego na podstawie Regulaminu.
18. **Usługodawca** – Madkom Spółka Akcyjna świadczący usługi poprzez Serwis.
19. **Ustawa Prawo zamówień publicznych** – aktualne na dany dzień brzmienie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2019).

20. **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o pozyskanie zamówienia publicznego korzystający z Serwisu celem elektronicznej komunikacji z Zamawiającym zgodnie z przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z wymogami Rozporządzenia.
21. **Zamawiający** – zobowiązany do stosowania przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych podmiot korzystający z usług Serwisu na podstawie niniejszego Regulaminu oraz podpisanej Umowy o świadczenie usług elektronicznych.

§ 3

Oprogramowanie SIDAS PZP

1. Usługodawca oświadcza, że dysponuje prawem do Oprogramowania w zakresie niezbędnym do uruchomienia Serwisu i świadczenia Usługi.
2. Oprogramowanie SIDAS PZP oraz poszczególne elementy w nim użyte są objęte ochroną wynikającą z Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.). Korzystanie z Serwisu nie oznacza nabycia przez Zamawiającego lub Użytkownika Zamawiającego jakichkolwiek praw do dóbr niematerialnych w postaci utworów w nim zawartych w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Zamawiający lub Użytkownik Zamawiającego może korzystać z tych utworów jedynie w zakresie dozwolonym w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Usługodawca nie rości sobie praw własności intelektualnej do treści wpisywanej przez Użytkowników Zamawiającego w Serwisie.
4. Zamawiający wyraża zgodę na wykorzystania danych wprowadzonych do Serwisu, które nie mają charakteru tajemnicy przedsiębiorstwa, do zasilenia przez Usługodawcę hurtowni danych w celu prowadzenia analiz, statystyk oraz tworzenia raportów. Zamawiający wyraża zgodę na powoływanie się przez Usługodawcę na fakt korzystania przez Zamawiającego z Usług w celach marketingowych, reklamowych oraz w celach handlowych poprzez powołanie się na nazwę Zamawiającego.
5. W ramach zawartej Umowy SIDAS Platforma Zamówień Publicznych, Usługodawca udziela Zamawiającemu odpłatnej i niewyłącznej licencji na korzystanie z Oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem wyłącznie na okres trwania Okresu Abonamentowego wyłącznie w ramach korzystania z Serwisu. Powyższa licencja uprawnia Zamawiającego do tymczasowego zwielokrotnienia Oprogramowania poprzez jego wyświetlanie oraz stosowanie w celu przeprowadzania przez Zamawiającego Postępowań na udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z wymogami Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia.
6. Zamawiającemu nie przysługuje prawo odpłatnego lub nieodpłatnego udostępniania Oprogramowania osobom trzecim z wyjątkiem jego udostępniania Wykonawcom w zakresie niezbędnym do realizacji Postępowań zgodnie z wymogami Ustawy Prawo zamówień publicznych i Rozporządzenia oraz Postępowań regulaminowych.
7. Umowa SIDAS Platforma Zamówień Publicznych zawarta zostaje na czas jednego (1) Okresu Abonamentowego, w tym na ten sam okres zostaje udzielona licencja na korzystanie z Oprogramowania.
8. Umowa SIDAS Platforma Zamówień Publicznych jest umową na czas określony i po upływie określonego w niej okresu obowiązywania nie ulega automatycznemu przedłużeniu. Dalsze korzystanie z Usług wiąże się z koniecznością zawarcia nowej umowy na kolejny Okres Abonamentowy.

9. Warunki opisane w niniejszym ustępie nie mają zastosowania w przypadku zawarcia niniejszej Umowy na czas dłuższy niż okres abonamentowy, co dopuszczalne jest na podstawie indywidualnych pisemnych uzgodnień pomiędzy Usługodawcą a Zamawiającym.
10. Usługodawca oświadcza, że Oprogramowanie zawiera biblioteki pochodzące z tzw. otwartego oprogramowania (biblioteki open source). Biblioteki zostały załączone do Oprogramowania oraz są rozpowszechniane w ramach Oprogramowania zgodnie z warunkami licencji określającymi zasady ich eksploatacji.

§ 4

Warunki świadczenia Usługi

1. Umowa SIDAS Platforma Zamówień Publicznych (w dalszej części zwana Umową) zawierana jest w przypadku jej pierwszego uruchomienia w momencie aktywowania przez Usługodawcę dla Zamawiającego Usługi. W przypadku przedłużenia okresu świadczenia Usług na kolejny Okres Abonamentowy, Umowa SIDAS Platforma Zamówień Publicznych zawarta jest od momentu końca poprzedniego Okresu Abonamentowego lub powiadomienia o przedłużeniu Umowy przekazanego przez Zamawiającego do Usługodawcy stosując procedurę komunikacji opisaną w §2 punkt 16 niniejszego Regulaminu tj. jak dla zawarcia Umowy.
2. Powyższy zapis nie dotyczy Zamawiających, którzy na podstawie indywidualnego uzgodnienia z Usługodawcą zawarli Umowę SIDAS Platforma Zamówień Publicznych na indywidualnie zdefiniowany Okres Abonamentowy.
3. Zamawiający zobowiązany jest do ochrony Kont Użytkowników Zamawiającego przed użyciem przez osoby niepowołane. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z udostępniania przez Użytkownika Zamawiającego osobom trzecim swojego dostępu do Konta Użytkownika Zamawiającego.
4. Korzystanie z Serwisu możliwe jest pod warunkiem spełnienia przez system teleinformatyczny, z którego korzysta Zamawiający i Wykonawca minimalnych wymagań technicznych, aktualnej popularnej przeglądarki internetowej, np. Chrome lub Firefox.
5. Udostępnienie Zamawiającemu Oprogramowania SIDAS PZP następuje na infrastrukturze informatycznej Usługodawcy (on-line), na której Oprogramowanie to jest zainstalowane, a Zamawiającemu nie przysługuje prawo pobrania (zwielokrotnienia trwałego) Oprogramowania oraz jego zainstalowania na innym serwerze bez pisemnego (pod groźbą nieważności) uzgodnienia z Usługodawcą.
6. W Okresie Abonamentowym Zamawiającemu przysługuje prawo korzystania z Asysty obejmującej wsparcie techniczne w kwestiach dotyczących korzystania z Oprogramowania, polegające na doradztwie telefonicznym i e-mailowym w tym przedmiocie. Zakres Asysty określony jest przez Zamawiającego poprzez wskazanie odpowiedniej opcji w Cenniku.
7. Usługodawca zobowiązuje się do udostępniania dla Zamawiających w Dni Robocze w Godzinach Roboczych technicznej infolinii telefonicznej dostępnej pod numerem telefonu wskazanym na stronie internetowej <https://madkom.pl>. Koszt połączenia określa taryfa operatora połączenia telefonicznego Zamawiającego.
8. Usługodawca zastrzega możliwość wystąpienia przerw w zapewnieniu dostępności Oprogramowania w ramach świadczenia Usługi – w celu zaktualizowania Oprogramowania. O terminach przerw Zamawiający są — zawiadamiani z odpowiednim wyprzedzeniem przez Usługodawcę poprzez informację dostępną w Serwisie. Usługodawca zapewnia, że podejmuje działania, aby takich planowanych przerw było jak najmniej i aby terminy przerw były możliwe

- najmniej uciążliwe z punktu widzenia Zamawiających i Wykonawców. Przerwy o ile nie będą wymuszone nie będą następowały w Godzinach Roboczych.
9. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe działanie Oprogramowania spowodowane:
 - 1) jego nieprawidłowym użytkowaniem przez Zamawiającego lub Wykonawcę, w tym jego niedozwoloną modyfikacją,
 - 2) wadliwym działaniem sprzętu lub innego oprogramowania komputerowego Użytkownika Zamawiającego lub Użytkownika Wykonawcy, działaniem osób trzecich, które nie są podwykonawcami Usługodawcy,
 - 3) działaniem siły wyższej.
 10. W przypadku wykrycia błędów w działaniu Oprogramowania Zamawiający oraz Wykonawcy przysługuje prawo żądania od Usługodawcy ich usunięcia na podstawie gwarancji jakości w terminie uzależnionym od charakteru uciążliwości i stopnia skomplikowania błędu (klasyfikacja):
 - 1) dla awarii uniemożliwiającej korzystanie z Serwisu - 2 (dwie) Godziny Robocze,
 - 2) dla błędu krytycznego uniemożliwiających poprawne działanie części aplikacji – 1 Dzień Roboczy,
 - 3) dla innego błędu nie wpływającego na poprawną pracę podstawowych funkcji aplikacji – 5 Dni Roboczych.
 - 4) do czasu usunięcia błędu nie wlicza się czasu przekazania przez Zamawiającego informacji niezbędnych Usługodawcy do odtworzenia błędu na własnym środowisku Oprogramowania (czas wyłączenia).
 11. Usługodawca zobowiązuje się do wykonywania cyklicznych kopii zapasowych danych.
 12. Usługodawca zapewnia, że w ramach Oprogramowania zastosowane zostały mechanizmy zapewniające:
 - 1) niezaprzeczalności danych - poprzez wykorzystanie podpisu elektronicznego dla dokumentów przesyłanych w Serwisie przez Użytkowników Zamawiającego oraz Wykonawców,
 - 2) nienaruszalność danych – poprzez wykorzystanie podpisu elektronicznego dla dokumentów przesyłanych w Serwisie przez Użytkowników Zamawiającego oraz Wykonawców,
 - 3) bezpieczeństwo dostępu do danych poprzez zastosowanie szyfrowania danych w sposób uniemożliwiający ich odszyfrowanie przez osoby niepowołane poprzez zastosowanie zaawansowanego mechanizmu,
 - 4) pewność terminu złożenia dokumentów – poprzez wykorzystanie usługi znakowania czasem oraz mechanizmów elektronicznej skrzynki podawczej (w tym generowania urzędowego potwierdzenia odbioru UPO).
 13. Usługodawca jest uprawniony do zmiany Cennika, przy czym w trakcie Okresu Abonamentowego obowiązuje wersja Cennika z dnia podpisania Umowy, chyba że Zamawiający i Dostawca uzgodnią w sposób pisemny inaczej.

§ 5

Odpowiedzialność Usługodawcy

1. Z zastrzeżeniem § 4 ust. 9 odpowiedzialność Usługodawcy wobec Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania Umowy ogranicza się do równowartości 5-letniej opłaty z tytułu jej świadczenia.
2. Odpowiedzialność Usługodawcy wobec Wykonawców jest wyłączona.

§ 6

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Użytkowników Zamawiającego oraz Użytkowników Wykonawcy korzystających z Serwisu w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), dalej zwane Rozporządzeniem, jest MADKOM Spółka Akcyjna z siedzibą w Gdyni (81-451), Al. Zwycięstwa 96/98.
2. Przetwarzanie danych osobowych użytkowników Serwisu odbywa się w zgodzie z Rozporządzeniem, Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r (Dz. U. z 2018r. poz. 1000 z późn. zm.), Ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz Prawem telekomunikacyjnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2460 z późn. zm.), a Administrator stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych, w szczególności uniemożliwiające dostęp do nich osobom trzecim lub ich przetwarzanie z naruszeniem przepisów prawa, zapobiegające utracie danych, ich uszkodzeniu lub zniszczeniu.
3. Zasady ochrony prywatności danych osobowych obowiązujące w Serwisie w tym przechowywania i dostępu do informacji na urządzeniach użytkownika Serwisu za pomocą plików Cookies, służących realizacji usług świadczonych drogą elektroniczną przez Administratora określa Polityka Prywatności zamieszczona w Serwisie dostępnym pod adresem sidaszp.pl.
4. Przetwarzanie danych osobowych Zamawiającego odbywa się w oparciu o Umowę Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy Portalu SIDAS PZP.

§ 7

Reklamacje, zgłaszanie wad, infolinia

1. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje prawo składania reklamacji dotyczących jakości świadczenia Usług oraz zgłaszanie wad.
2. Reklamacje składane są drogą elektroniczną na następujący adres e-mailowy: zgloszenia@sidaszp.pl.
3. Informacja o wadach składana jest drogą elektroniczną na następujący adres e-mailowy pomoc@madkom.pl oraz za pośrednictwem infolinii dostępnej pod numerem telefonu wskazanym na stronie internetowej <https://madkom.pl>.
4. Zamawiający ma obowiązek powoływania się na unikalny, nadany przy pierwszym kontakcie numer zgłoszenia w kolejnych kontaktach z infolinią.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Regulamin może ulec zmianie, o czym Usługodawca powiadomi Zamawiającego poprzez informację dostępną w Serwisie, nie później aniżeli w terminie 7 dni roboczych przed jego wejściem w życie.
2. W przypadku, jeżeli zmiana Regulaminu dotyczy Zamawiających korzystających z Usługi w ramach Okresu Abonamentowego, Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy w terminie 30 dni od dnia doręczenia mu powiadomienia na temat zmiany Regulaminu, bez konieczności uiszczania żadnego odszkodowania. W przypadku braku wypowiedzenia Umowy w powyższym terminie nowy Regulamin obowiązuje Zamawiającego. Wypowiedzenie powinno

zostać złożone w formie pisemnej i przesłane na adres: Madkom Spółka Akcyjna al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia.

3. Umowa SIDAS Platforma Zamówień Publicznych zawierana jest w języku polskim.
4. Użytkownicy mogą uzyskać dostęp do niniejszego Regulaminu w każdym czasie za pośrednictwem odsyłacza zamieszczonego na stronie głównej Serwisu oraz pobrać go i sporządzić jego wydruk. Utrwalenie, zabezpieczenie, udostępnienie oraz potwierdzenie Użytkownikowi istotnych postanowień Umowy o świadczenie usług elektronicznych następuje poprzez zamieszczenie treści Regulaminu na ww. stronie.
5. Prawem właściwym dla Umowy SIDAS Platforma Zamówień Publicznych jest prawo obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.